

**Утверждено Приказом № 41 от «10» января 2025г.
ООО «Учебный АВТОМОТО центр
дополнительного профессионального образования»**

Директор



/Н.С. Шомин/

10.01.2025г.

ПОЛОЖЕНИЕ

*«Об Экзаменационной комиссии
по проведению промежуточной и итоговой
аттестации обучающихся
в ООО «Учебный АВТОМОТО центр
дополнительного профессионального образования»*

1. Общие положения.

- 1.1.** Положение определяет порядок формирования, состав и режим работы Экзаменационной комиссии.
- 1.2.** Положение определяет обязанности членов Экзаменационной комиссии.
- 1.3.** Положение определяет ответственность членов Экзаменационной комиссии.

2. Порядок формирования Экзаменационной комиссии.

- 2.1.** Экзаменационная комиссия формируется из числа административного и педагогического состава ООО «УЦ АВТОМОТО ДПО».
- 2.2.** Состав Экзаменационной комиссии формирует директор ООО «УЦ АВТОМОТО ДПО».
- 2.3.** Состав Экзаменационной комиссии утверждается директором ООО «УЦ АВТОМОТО ДПО».

3. Состав Экзаменационной комиссии.

- 3.1.** Состав Экзаменационной комиссии утверждается директором ООО «УЦ АВТОМОТО ДПО» и состоит:
 - Председатель Экзаменационной комиссии;
 - экзаменатор теоретической и практической частей экзамена;
 - ассистент теоретической и практической частей экзамена.
- 3.2.** Председателем экзаменационной комиссии является директор ООО «УЦ АВТОМОТО ДПО» или лицо, исполняющее его обязанности, им не может быть администратор (методист) или преподаватель.
- 3.3.** Экзаменатор теоретической и практической частей экзамена назначается из числа работников (сотрудников) ООО «УЦ АВТОМОТО ДПО» со стажем практической работы по данному направлению не менее трёх лет и имеющих высшее образование.
- 3.4.** Ассистентами являются преподаватели или мастера производственного обучения вождению учебной группы, в которой проводится экзамен.

4. Порядок работы и обязанности членов Экзаменационной комиссии.

- 4.1.** Экзаменационная комиссия в полном составе приступает к работе, согласно утвержденному Графику приёма экзаменов, подписанного Председателем Экзаменационной комиссии.
- 4.2.** Экзамены по теоретической части проводятся по билетам, утверждённым директором ООО «УЦ АВТОМОТО ДПО», или с использованием компьютерных

систем, имеющих Программы приёма экзаменов, аналогичных Программам, используемым в экзаменационных отделениях Госавтоинспекции.

4.3. Порядок проведения экзаменов определяется Положениями о проведении промежуточной аттестации и итоговой аттестации, утверждёнными директором ООО «УЦ АВТОМОТО ДПО».

5. Обязанности членов Экзаменационной комиссии.

5.1. *Председатель Экзаменационной комиссии:*

- определяет персональный состав Экзаменационной комиссии из числа лиц, перечисленных в п.3 настоящего Положения,
- обеспечивает соблюдение условий допуска кандидатов в водители к сдаче экзамена,
- осуществляет общее руководство деятельностью Экзаменационной комиссии,
- утверждает экзаменационную Ведомость и Протокол,
- рассматривает апелляции на результаты экзаменов,
- назначает время для проведения повторных экзаменов.

5.2. *Экзаменатор теоретической и практической частей экзамена:*

- перед началом экзамена знакомит кандидатов в водители с правилами проведения экзаменов,
- осуществляют непосредственный приём теоретической и практической частей экзамена,
- проверяет правильность ответов на экзаменационные вопросы,
- выставляет оценки в экзаменационные Ведомости и Протоколы,
- подписывает экзаменационные Ведомости и Протоколы,
- при несогласии учащихся с оценкой, участвует в апелляционной комиссии под руководством Председателя.

5.3. *Ассистент теоретической и практической частей экзамена:*

- исполняет поручения Председателя и экзаменатора Экзаменационной комиссии,
- участвует в проведении промежуточной и итоговой аттестации,
- участвует в рассмотрении апелляций кандидатов в водители,
- следит за порядком и дисциплиной в аудитории во время проведения теоретической части экзамена,
- подготавливает экзаменационные билеты и иные документы и материалы, необходимые для проведения экзамена.

6. Порядок допуска кандидата в водители к итоговой аттестации.

6.1. К итоговой аттестации кандидат в водители допускается в случае, если он прошел полный курс теоретической и практической подготовки, не имеет академических задолженностей, долгов по оплате обучения и, предоставившие необходимые документы, указанные в перечне при приёме на автомото курсы.

6.2. Не допускаются к экзаменам кандидаты в водители находящиеся в алкогольном и наркотическом опьянении.

7. Права Экзаменационной комиссии.

Экзаменационная комиссия имеет право:

- принимать решение о допуске / не допуске кандидатов к итоговой аттестации;
- проверять у кандидатов наличие документов, необходимых для сдачи экзаменов;
- оценивать ответ кандидата на экзаменационные вопросы;
- задавать кандидату дополнительные вопросы и оценивать их;
- удалять из аудитории кандидатов, нарушивших требования Положений о проведении промежуточной аттестации и итоговой аттестации, с выставлением неудовлетворительной оценки;

- рассматривать апелляции кандидатов и принимать решения по существу апелляций.

8. Процедура проведения промежуточной и итоговой аттестации.

8.1. В соответствии с «Положением о проведении текущей, промежуточной аттестации».

8.2. В соответствии с «Положением о проведении итоговой аттестации».

9. Порядок рассмотрения апелляций и повторной сдачи экзамена.

9.1. Кандидат имеет право в день сдачи экзамена подать апелляцию на имя Председателя Экзаменационной комиссии, с изложением мотивов несогласия с результатами экзамена.

9.2. Основаниями для подачи апелляции являются:

- постановка вопросов выходящих за рамки требований Положений о проведении промежуточной аттестации и итоговой аттестации;
- нарушения установленной процедуры проведения экзаменов, т. е. нарушение требований п. 8 настоящего Положения;
- наличие в ответе кандидата незамеченных или неверно истолкованных экзаменатором моментов;
- при наличии вышеуказанных обстоятельств рассмотрение апелляции заключается в выявлении степени объективности оценки, полученной на экзамене, но не является переэкзаменовкой.

9.3. Апелляция рассматривается членами Экзаменационной комиссии в присутствии кандидата, после чего составляется Акт в письменной форме.

9.4. Если в отношении апелляции вынесено отрицательное решение, то кандидат может в течение трёх календарных дней обратиться с Заявлением о несогласии с Решением на имя директора ООО «УЦ АВТОМОТО ДПО».

9.5. Председатель Экзаменационной комиссии на основании Акта налагает резолюцию на Заявлении об апелляции. Резолюция подписывается всеми членами комиссии.

9.6. Кандидат, получивший неудовлетворительную оценку, направляется на повторный экзамен в сроки, указанные в графике первичных и повторных экзаменов, утвержденных Председателем Экзаменационной комиссии.

9.7. В случае получения неудовлетворительной оценки на повторном экзамене теоретической части аттестации, кандидат направляется в следующую (ближайшую) группу для сдачи итоговой аттестации после предварительного прохождения дополнительной подготовки по теоретической части.

9.8. В случае получения неудовлетворительной оценки на повторном экзамене по практической части аттестации, кандидат направляется в следующую (ближайшую) группу для сдачи итоговой аттестации после прохождения дополнительной подготовки по практическому вождению АМТС, с оплатой дополнительных занятий по вождению в соответствии с тарифами ООО «УЦ АВТОМОТО ДПО».

Количество занятий для восстановления навыков - не менее 10 часов.

10. Порядок оформления результатов экзаменов.

10.1. Результаты итоговой аттестации оформляются путем заполнения Экзаменационного протокола, в котором расписываются: Председатель экзаменационной комиссии, члены Экзаменационной комиссии, кандидат в водители.